

**Методические рекомендации
о разработке положения внутренней системе оценки качества дошкольного
образования**

В рекомендациях – готовый образец положения о ВСОКО, который поможет вам организовать деятельность по оценке качества образования в вашей дошкольной организации. Узнайте, какие пункты обязательно должны быть в положении.

Светлана Невмывака,
главный специалист МБУ НМИЦ г. Белгорода

Что может содержать положение о ВСОКО ДОО.

Чтобы проводить внутреннюю оценку качества дошкольного образования в дошкольной организации, необходимо разработать положение о ВСОКО. Утвержденной формы этого локального акта нет, каждая дошкольная организация разрабатывает его самостоятельно. Расскажем, какие основные пункты необходимо включить в положение о ВСОКО. Также в статье – готовый образец положения.

Вводная часть положения о ВСОКО

Структуру положения о ВСОКО условно можно разделить три части: вводную (общие положения, цели, задачи, принципы), основную и заключительную. Цель внутренней системы оценки качества образования – установить соответствие качества образования в конкретной дошкольной организации действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования и ФГОС. Поэтому в разделе «Общие положения» необходимо указать нормативные основы разработки положения о ВСОКО – Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные нормативные акты, в том числе региональные.

Положение о ВСОКО распространяется на всех работников дошкольной организации, поэтому в нем необходимо четко определить понятия «качество

образования», «качество дошкольного образования», «внутренняя система оценки качества образования» и обозначить источники данных для проведения оценки. В качестве показателей оценки качества дошкольного образования используются: анализ материалов внутреннего контроля образовательной деятельности (справки, отчеты, мониторинги и другое), педагогический мониторинг, психолого-педагогическая диагностика, социологическое анкетирование (родителей обучающихся и педагогов), аналитические материалы педагогов и специалистов ДОО, по мониторингу организации образовательной деятельности, мероприятий, которые организуют педагоги с детьми и родителями.

Также в разделе «Общие положения» следует указать срок действия положения о ВСОКО и порядок внесения в него изменений. Срок действия данного локального акта может быть не ограничен – действует до принятия нового. Изменения и дополнения в него вносит заведующий ДОО. Рассматривается и принимается на общем собрании работников ДОО.

В разделе «Цели, задачи, принципы ВСОКО» необходимо указать цель внутренней системы оценки качества образования ДОО, задачи, которые она должна решать, и основные принципы. При формулировании задач ВСОКО следует помнить, что главная ее цель не только выявить реальное положение дел в дошкольной организации, но и исправить недостатки, создать условия для эффективной реализации образовательной программы. Поэтому одной из задач ВСОКО должно быть систематическое отслеживание и анализ состояния образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

Основная часть положения о ВСОКО

Основная часть положения содержит несколько разделов. В этой части целесообразно описать организационную и функциональную структуру ВСОКО – субъекты оценки, то есть кто осуществляет оценку качества образования в ДОО

(администрация ДОО, педагогический совет, рабочая группа по сбору, обработке полученной информации) и, какие конкретно функции выполняет.

В отдельном разделе положения следует описать объект, предмет ВСОКО, процедуру оценки и показатели качества образования. Для каждой ДОО показатели качества образования всегда специфичны. Они соответствуют модели управления качеством образования, поставленной цели, задачам, содержанию образовательного процесса в данной дошкольной организации, ее кадровому потенциалу, научно-методическому обеспечению и созданным условиям для воспитания и развития детей. Однако можно выделить основные направления внутренней системы оценки качества образования для всех ДОО – качество организации образовательной деятельности в соответствии с ОП ДО, качество условий реализации ОП ДО и качество результатов ее реализации (освоения дошкольниками). В положении необходимо описать процедуры оценки каждого из этих направлений.

Для осуществления процедуры внутренней оценки качества образования в ДОО составляется план на учебный год. В нем определяются форма, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность (например, не менее трёх раз в год), ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год. Поэтому в положении данная информация не отражается.

Заключительная часть положения о ВСОКО

В заключительной части положения следует указать, каким образом ДОО будет предоставлять информацию о результатах внутренней оценки качества образования, какую ответственность за ее достоверность несут участники ВСОКО и сколько хранятся материалы по итогам реализации ВСОКО. Эти данные можно

МБУ НМИЦ

отразить в разделах «Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО», «Ответственность» и «Делопроизводство».

Результаты оценки качества образования в ДОО оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах (справках, аналитических отчетах). В них обязательно формулирование выводов и конкретных, реально выполнимых рекомендаций (по устранению выявленных недостатков, влияющих на качество образования), указать сроки исполнения и ответственных исполнителей. На основе анализа данных ВСОКО составляется ежегодный отчет о самообследовании ДОО. Чтобы обеспечить гласность и открытость результатов внутренней оценки качества образования в ДОО, необходимо предоставлять информацию о них родителям (законным представителям) воспитанников и размещать отчет о самообследовании на официальном сайте ДОО (с 2018 г. за предшествующий самообследованию календарный год до 20 апреля текущего года (*изменения в порядок самообследования образовательной организации, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218*)).

Приложение

ПРИНЯТО Общим собранием работников ДОО Протокол №__ от «__»_____ года	УТВЕРЖДАЮ Заведующий ДООУ №_____ _____ Т.В. Иванова Приказ ДОО от «__»_____ года №____
---	--

Положение

**о внутренней системе оценки качества образования
дошкольного образовательного учреждения №__ «Зайка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества

образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в дошкольном образовательном учреждении № __ «Зайка» (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом ДОО.

1.2. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление

уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ДОО (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы системы внутренней оценки качества образования

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение ДОО информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ОП ДО в ДОО,
- качестве условий в ДОО, обеспечивающих реализацию ОП ДО,
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ОП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.2. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДО ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.2. Общее собрание работников ДОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества;

3.3. Рабочая группа ДОО (избираемые по рекомендациям коллегиального органа наиболее компетентные работники, например старший воспитатель, педагог-психолог (если есть), старшая медицинская сестра (если есть), воспитатели и т.п.):

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;
- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.

4.Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО)

- 4.2. Предметом внутренней оценки качества образования являются:
- качество условий реализации ОП ДО ДОО;
- качество организации образовательной деятельности в ДОО;
- качество результатов реализации ОП ДО ДОО.

4.2.1. Система оценки качества условий реализации ОП ДО ДОО включает в себя:

4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ОП ДО возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в ДОО для детей с ОВЗ;
- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности,
- учебно-методические условия (в т.ч. библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса)

4.2.1.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО;
- оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в ДОО (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития дошкольников: программы, технологии, т.п.).

4.2.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ОП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОО.

Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- рациональности формирования рабочих программ (выбора методов и технологий в соответствии с содержанием ОП ДО);
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной физической, конструктивной, музыкальной, чтения художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнёрами.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ДОО. Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

- динамики индивидуального развития детей при освоении ОП ДО;
- динамики показателей здоровья детей;
- динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов воспитанников (их образовательных достижений),
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок учебной деятельности;
- уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

4.3. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется план функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, его периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

4.4. Процедура проведения внутренней системы оценки качества образования предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.6. Результаты анализа данных ВСОКО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

5. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в т.ч. посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.